

Van 29 januari tot  
16 februari 2024

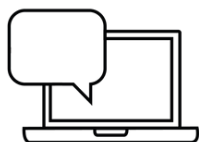


# Inschrijving in het 1ste leerjaar secundair onderwijs


*Schooljaar 2024-2025*



0800/188.55



[inscription@cfwb.be](mailto:inscription@cfwb.be)  
[www.inscription.cfwb.be](http://www.inscription.cfwb.be)



Dit document is bestemd voor ouders van wie het kind ingeschreven is in een basisschool van de Federatie Wallonië-Brussel. Het bevat alle belangrijke informatie over de inschrijvingsprocedure voor het eerste leerjaar van het gewoon secundair onderwijs. Verder bevat het alle informatie die nodig is om het inschrijvingsformulier (formulaire unique d'inscription, afgekort FUI) in te vullen en in te dienen.



## Inschrijving in enkele woorden

Deze pagina bevat de essentiële elementen die u moet kennen over de inschrijvingsperiode.



Vul het inschrijvingsformulier (formulaire unique d'inscription, afgekort FUI) in. Het is het verplichte document om uw kind in te schrijven in het 1ste leerjaar secundair onderwijs. Let op woonplaatsen en prioriteiten. Deze informatie heeft invloed op de inschrijvingsstatus van uw kind.

→ Pagina 3 tot 6



Overhandig het FUI van uw kind bij de secundaire school van uw eerste voorkeur tussen 29 januari en 16 februari 2024.

→ Pagina 7



Ontvang gedurende de week van 19 februari 2024 het antwoord van de school met informatie over de inschrijvingsstatus van uw kind.

→ Pagina 8



Als u het FUI van uw kind indient bij een school die verondersteld wordt onvolledig te zijn ("présupposées incomplètes"), wordt de inschrijving onmiddellijk bevestigd. De lijst van deze scholen zal vanaf de week van 22 januari 2024 beschikbaar zijn op de pagina [www.inscription.cfwb.be/docs/](http://www.inscription.cfwb.be/docs/).



Als u vragen hebt, kunt u contact opnemen met de Dienst Inschrijving per telefoon (**0800/188.55** - gratis) of per e-mail ([inscription@cfwb.be](mailto:inscription@cfwb.be)).

# Hoe het FUI van uw kind in te vullen ?

Het inschrijvingsformulier (FUI) bestaat uit twee delen, een algemeen deel en een vertrouwelijk deel.

# 1

## LE VOLET GÉNÉRAL (HET ALGEMEEN DEEL)

Het bevat de gegevens van uw kind. U moet deze informatie controleren en indien nodig corrigeren.

Wees bijzonder voorzichtig bij het aanvullen ervan :

**A. woonplaatsen**

**B. prioriteiten**

**C. taalbad**

Deze informatie wordt gebruikt om leerlingen te ordenen in scholen die te veel aanvragen ontvangen.

### A. LES DOMICILES (DE WOONPLAATSEN)

#### Le domicile actuel de l'élève (de huidige woonplaats van de leerling)

De huidige woonplaats van uw kind staat gedrukt op het FUI.

Als deze niet klopt, moet u ze wijzigen en een attest van hoofdverblijfplaats meebrengen.

#### Andere mogelijke woonplaatsen

#### Le domicile du 2e parent (de woonplaats van de 2de ouder)

Dit is de woonplaats van de ouder bij wie het kind niet zijn woonplaats heeft, indien de ouders niet samenwonen. Als u ervoor kiest dit adres in te voeren, vervangt het het huidige adres van uw kind.

U moet bij het indienen van het FUI een attest van hoofdverblijfplaats of een afdruk van de identiteitskaartgegevens van de ouder meenemen naar de school van 1ste voorkeur.

In geval van ordening zal deze worden gebruikt om de **sociaaleconomische buurtindex** (ISE) te bepalen.

## Le volet général

### Le domicile au moment de l'inscription dans l'école primaire actuelle (de woonplaats op het ogenblik van de inschrijving op de lagere school)

Dit is de woonplaats van één van de ouders op het moment dat het kind zijn huidige lagere school (niet de kleuterschool) begon te bezoeken. Als u ervoor kiest deze woonplaats aan te geven, zal dit alleen worden gebruikt om de nabijheid van uw woonplaats tot de lagere school te bepalen.

In dat geval moet u een attest van hoofdverblijfplaats met historiek meebrengen.

**De documenten moeten bij de inschrijving worden ingediend bij de secundaire school van uw eerste voorkeur.** U kunt ze verkrijgen bij de gemeente of op de website van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken ("Mijn Dossier").



- U kunt beide woonplaatsen tegelijkertijd aanvragen. In dit geval bepaalt de woonplaats van de 2e ouder de nabijheid van de secundaire school en bepaalt de woonplaats op het moment van de inschrijving op de lagere school de nabijheid van de lagere school van uw kind.
- Als u ervoor kiest om de woonplaats van de 2e ouder te vermelden, kunt u onder bepaalde voorwaarden ook de huidige woonplaats van uw kind opgeven als de woonplaats op het moment van de inschrijving op de lagere school.

**Voordat u deze woonplaatsen invult, moet u controleren of ze gunstig zijn voor uw kind.** Voer simulaties uit en bereken uw samengestelde index op de website [www.inscription.cfwb.be](http://www.inscription.cfwb.be) of bel **0800/188.55** om hulp bij deze stap.



### Wat is de samengestelde index (l'indice composite) ?

Als de secundaire school van uw eerste voorkeur te veel aanvragen ontvangt, moet ze die ordenen. Voor elk kind wordt een samengestelde index berekend op basis van 8 criteria. De leerlingen worden geordend volgens de samengestelde index, van hoog naar laag.

Indien u meer informatie wenst over de berekening van de samengestelde index, kunt u de inschrijvingsite bezoeken ([www.inscription.cfwb.be/ic/](http://www.inscription.cfwb.be/ic/)) of naar 0800/188.55 bellen.

## B. LES PRIORITÉS (DE PRIORITEITEN)

Er zijn 5 voorrangsgroepen bij het ordenen :

### 1. De prioriteit "broederschap" (fratrie)

- U heeft een kind dat al naar de secundaire school van eerste voorkeur gaat ;
- In het geval van een samengesteld gezin bent u getrouwd of woont u wettelijk samen, of woont u **al minstens één jaar** samen met de ouder van een leerling die al naar de school van uw eerste voorkeur voor secundaire onderwijs gaat ;
- Uw kind woont **al minstens één jaar** samen met een leerling die al naar de secundaire school van eerste voorkeur gaat.

Te verstrekken document : een recent attest van gezinssamenstelling.

### 2. De prioriteit "kind in precare situatie" (enfant en situation précaire)

Het kind wordt in een pleeggezin, een tehuis of een internaat geplaatst.

Te verstrekken document: bewijs van plaatsing.

### 3. De prioriteit "kind met bijzondere behoeften" (enfant à besoins spécifiques)

- Ofwel geniet uw kind van volledige permanente integratie in het eerste jaar van het secundaire onderwijs ;
- Ofwel heeft uw kind een bewezen handicap en is er een integratieproject afgesloten met de secundaire school van eerste voorkeur.

Als uw kind door deze voorrang wordt getroffen, moet u **zo spoedig mogelijk** contact opnemen met de secundaire school van uw eerste voorkeur. Deze stappen kunnen enige tijd duren.

### 4. De prioriteit "internaat" (interne)

Uw kind gaat naar het internaat van de school van uw eerste voorkeur of naar een internaat waarmee die samenwerkt.

Te verstrekken document: bewijs van inschrijving in het internaat.

### 5. De prioriteit "kind van personeel" (parent prestant)

Als een van de ouders werkt op de secundaire school van eerste voorkeur werkt.

Geef de documenten die u moet verstrekken aan de secundaire school van uw eerste voorkeur **op het moment van de inschrijving**.

**U kunt alleen prioriteiten aanvoeren in de secundaire school van uw eerste voorkeur en alleen als u het FUI tussen 29 januari tot 16 februari 2024 indient.**



### C. L'IMMERSION (HET TAALBAD)

Sommige secundaire scholen bieden taalbadonderwijs aan. In dit programma wordt een deel van het curriculum in een andere taal dan het Frans gegeven. Zelfs als uw kind op de lagere school geen taalbadonderwijs heeft gevolgd, kan hij/zij taalbadonderwijs volgen in het 1ste jaar secundair.

Als u wilt dat uw kind taalbadonderwijs volgt, moet u dat op het FUI aanwijzen.

Het aantal taalbadplaatsen is meestal beperkt.

**Een leerling die een plaats krijgt in een van de scholen van zijn of haar voorkeur, krijgt niet automatisch een taalbadplaats.** !

De lijst van scholen die taalbadonderwijs organiseren is beschikbaar op [www.inscription.cfwb.be/immersion](http://www.inscription.cfwb.be/immersion).

## 2

### LE VOLET CONFIDENTIEL (HET VERTROUWELIJK DEEL)

Hiermee kunt u, in de volgorde van uw voorkeur, **maximaal 10 scholen** aanwijzen.

Het is beter om er meer dan één te kiezen, vooral als er veel vraag naar is.

- Het kiezen van één enkele school is geen garantie voor een plaats erbij.
- Het kiezen van meer dan één school vermindert niet u kansen op een plaats in de school van uw eerste voorkeur.

Voor meer gemak en snelheid kunt u het vertrouwelijk deel **online invullen** op het platforme "[Mon Espace Inscription](#)". In dat geval hoeft u enkel het algemeen deel in te leveren bij de school van uw eerste voorkeur.



U kunt het vertrouwelijk deel ook op papier invullen. U moet het samen met het algemeen deel in een verzegelde enveloppe indienen bij de school van eerste voorkeur. U moet de naam, de voornaam en het FUI-nummer van uw kind op de enveloppe vermelden.

# Hoe kunt u uw kind inschrijven ?

## Wanneer ?


De inschrijving loopt van **29 januari tot 16 februari 2024 inbegrepen**.

Let op : dinsdag 13 februari is een verlofdag voor meeste scholen.

## Waar?

1. Ga naar de secundaire school van uw eerste voorkeur;
2. Geef het FUI van uw kind aan de persoon die verantwoordelijk is voor de inschrijving (niet in de brievenbus van de school doen of geen inschrijving per e-mail of telefoon) ;
3. Ontvang een ontvangstbevestiging van de school.

Tijdens deze periode is de volgorde van aanmelding op school niet belangrijk. U hoeft u dus niet te haasten om uw kind in de eerste paar dagen in te schrijven. Aarzel niet om vóór 29 januari contact op te nemen met de school om te vragen hoe ze de inschrijvingen organiseert (openingstijden, permanentie, enz.).

Als u niet in staat bent om tijdens de inschrijvingsperiode naar de school te komen, kunt u iemand aanwijzen die meerderjarig is om uw kind namens u in te schrijven. In de bijlage vindt u een model van volmacht (procuration). Indien nodig kunt u naar **0800/188.55** bellen. 

## WAAR U OP MOET LETTEN ?

### → Locatie van de woonplaatsen

De inschrijver moet u een kaart op zijn computerscherm laten zien om de locatie van de aangevoerde woonplaats(en) te bevestigen. Als het niet klopt, moet de locatie worden veranderd. Dit is belangrijk in geval van ordening van de school.

### → De ontvangstbevestiging

Nadat uw aanvraag is geregistreerd, krijgt u van de school een ontvangstbevestiging. Dit document bevat alle informatie die kan worden gebruikt in geval van ordening. **Daarom is het belangrijk na te gaan of er niets is vergeten** (bijvoorbeeld woonplaatsen, prioriteiten, enz.)



Als u een aanvraag tot inschrijving op een school indient die als onvolledig wordt verondersteld, krijgt uw kind direct een plaats. U ontvangt een inschrijvingsbewijs in plaats van een ontvangstbewijs.

# Hoe wordt u geïnformeerd over de inschrijvingsstatus van uw kind ?

Aan het einde van de inschrijvingsperiode zijn de secundaire scholen **volledig of onvolledig**.

- In onvolledige scholen worden alle kinderen ingeschreven. De procedure is dus voltooid.
- In volledige scholen (die te veel aanvragen hebben ontvangen) wordt een o gemaakt om plaatsen toe te wijzen.

In alle gevallen zal de school van uw eerste voorkeur u gedurende de week van 19 februari 2024 per post of e-mail informeren over de inschrijvingsstatus van uw kind.

Als uw kind op dit moment nog geen plaats heeft bemachtigd, zal hij/zij deelnemen aan de ordening van de "Commission de Gouvernance des Inscriptions" (CoGI). Deze Commissie zal u in maart 2024 informeren over de inschrijvingsstatus van uw kind.

Zie voor meer informatie over de ordening: [www.inscription.cfwb.be/classementecole/](http://www.inscription.cfwb.be/classementecole/) en [www.inscription.cfwb.be/classementcogi/](http://www.inscription.cfwb.be/classementcogi/).

## WAT NU ?

**22 april 2024**: hervatting van de inschrijvingen.

Als u niet hebt deelgenomen aan de inschrijvingsperiode of als uw kind op de wachtlijst staat, kunt u uw kind inschrijven op een school die nog vrije plaatsen heeft. Vanaf deze datum worden de inschrijvingen in **chronologische volgorde** geregistreerd (wie het eerst komt, wordt het eerst ingeschreven). Deze inschrijvingen worden geregistreerd naar aanleiding van de aanvragen die gedurende de inschrijvingsperiode zijn ingediend.

**Op dat moment zitten sommige scholen al vol. De kans om een plaats te krijgen is dan kleiner.**

We raden je daarom sterk aan om de FUI van je kind tussen 29 januari en 16 februari 2024 in te dienen bij de school van je eerste voorkeur.

**19 augustus 2024 (aan het einde van de dag)** : einde van de evolutie van de wachtlijsten voor kinderen die een plaats in een school hebben gekregen.

**26 augustus 2024** : begin van het schooljaar.



# Hulpmiddelen beschikbaar op de website [www.inscription.cfwb.be](http://www.inscription.cfwb.be)



Op de website vindt u alle informatie over de inschrijvingsprocedure voor het eerste leerjaar van het secundair onderwijs.

## SCHOOL ZOEKEN

U kunt [secundaire scholen zoeken](#) op basis van verschillende criteria en hun FASE-nummer (identificatienummer) vinden. Door op de naam van een school te klikken, kunt u :

- haar schoolstatus kennen (verondersteld onvolledig of niet):
- haar registratiestatus van de afgelopen 5 jaar (volledig of niet volledig) ;
- aanvullende informatie verkrijgen: presentatie, opties, toegankelijkheid, enz.

## MON ESPACE INSCRIPTION

Met het platform "[Mon Espace Inscription](#)" kunt u:

- de samengestelde index inschatten, advies inwinnen over de keuze van de adressen die op het FUI moeten worden vermeld en, ter informatie, uw kind situeren in vergelijking met de toestand van inschrijving van het vorige jaar ;
- het vertrouwelijk deel online invullen ;
- de inschrijvingsstatus van uw kind vanaf half maart raadplegen.

## NUTTIGE DOCUMENTEN

Op de pagina [www.inscription.cfwb.be/docs/](http://www.inscription.cfwb.be/docs/) vindt u documenten die uw inschrijving vergemakkelijken: lijst van de secundaire scholen, een model van een volmacht (procuration), becommentarieerd FUI, vertaalde informatiedocumenten, enz.

## VEELGESTELDE VRAGEN

Een pagina op de site is gewijd aan veelgestelde vragen. Aarzel niet om deze te raadplegen: [www.inscription.cfwb.be/faq/](http://www.inscription.cfwb.be/faq/).

De Dienst Inschrijving kan al uw vragen ook telefonisch beantwoorden op 0800/188.55 (gratis) of per e-mail op [inscription@cfwb.be](mailto:inscription@cfwb.be).

# Hulp nodig ?

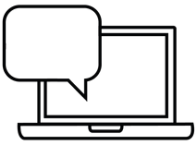
De Dienst Inschrijving van de Federatie Wallonië-Brussel staat tot uw beschikking voor alle informatie die u nodig hebt :



**Door te bellen naar het gratis nummer: 0800/188.55**

→ gratis oproep

→ beschikbaar van 8u30 tot 12u en van 13u tot 16u30, van maandag tot vrijdag



**Per e-mail: [inscription@cfwb.be](mailto:inscription@cfwb.be)**

Dit document geeft een samenvatting van de inschrijvingsprocedure voor het eerste leerjaar van het gewoon secundair onderwijs, zoals bepaald in de artikelen 1.7.7-5 tot en met 1.7.7-37 van **het Wetboek van het basis- en secundair onderwijs**.

## **Fédération Wallonie-Bruxelles / Ministère**

**[www.fw-b.be](http://www.fw-b.be) - 0800/20.000**

Administration générale de l'Enseignement  
Direction générale de l'Enseignement obligatoire  
Service des inscriptions et de l'assistance aux établissements scolaires  
Rue Adolphe Lavallée, 1 - 1080 Bruxelles  
[www.enseignement.be](http://www.enseignement.be)

**Editeur responsable** : Quentin David, Administrateur général f.f. de l'Enseignement  
Avenue du Port, 16 – 1080 Bruxelles

Le **Médiateur** de la Wallonie et de la Fédération Wallonie-Bruxelles  
Rue Lucien Namèche, 54 - 5000 Namur  
Tél : 0800/191.99  
[courrier@le-mediateur.be](mailto:courrier@le-mediateur.be) / [www.le-mediateur.be](http://www.le-mediateur.be)

**Date de la publication** : Décembre 2023

## PROCURATION

Pour une inscription en 1<sup>re</sup> année commune de l'enseignement secondaire

Ce document doit être accompagné du volet général dûment complété et, s'il n'a pas été encodé en ligne, du volet confidentiel placé sous enveloppe fermée mentionnant le nom, le prénom et le numéro de FUJ de l'enfant.

Attention : seule une **personne majeure** peut être mandatée pour procéder à l'inscription.

**Je soussigné-e**, .....

né-e le ..... / ..... / .....

domicilié-e .....

.....

### Responsable légal de :

Nom et prénom de l'enfant : .....

Né-e le ..... / ..... / .....

Numéro de FUJ : .....

### Donne procuration à :

Nom et prénom : .....

né-e le ..... / ..... / .....

domicilié-e .....

.....

### Pour procéder à l'inscription de mon enfant dans l'école correspondant à ma 1<sup>re</sup> préférence :

Nom : .....

Numéro FASE : ..... / .....

Adresse : .....

.....

Fait à : ....., le ..... / ..... / .....

Signature :